

به نام خدا

" نور مبین هادی "

اساسنامه مؤسسه فرهنگی، هنری، آموزشی

مسلمانان جهان، به خصوص شیعیان به اقدامات جمهوری اسلامی ایران به عنوان ام القرای جهان اسلام، برای ترویج علوم و معارف دینی و مکتب اهل بیت (ع) چشم امید دوخته اند. با عنایت به این مهم، تأسیس مدارس اسلامی یکی از اقدامات مهم و زیر بنایی است که می تواند به گسترش علوم و معارف اهل بیت (ع) کمک شایانی نماید تا کودکان، نوجوانان و جوانان مسلمان از همان آغازین روزهای ورود به این مدارس تحت تربیت دینی قرار گرفته، شکل گیری و رشد شخصیت آنان بر اساس عقاید مکتب اهل بیت (ع) و اندیشه جهانی انقلاب اسلامی باشد.

فصل اول - کلیات، تعاریف، اهداف و موضوع فعالیت

ماده ۱ - نام مؤسسه: مؤسسه فرهنگی، هنری، آموزشی و " نور مبین هادی " می باشد که برای اختصار ذیلأ مؤسسه نامیده می شود.

ماده ۲ - نوع مؤسسه که با اهداف فرهنگی، آموزشی و تربیتی و مقاصد غیر تجاری، غیر سیاسی و غیر صنفی تأسیس شده غیر دولتی، غیر انتفاعی، دارای شخصیت حقوقی مستقل و استقلال مالی و اداری می باشد و بر طبق ضوابط و شرایط پیش بینی شده در این اساسنامه و اصول کلی حاکم بر ایجاد موسسات فرهنگی، هنری، آموزشی و تربیتی تحت حمایت، هدایت و نظارت سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی اداره می شود.

ماده ۳ - سرمایه مؤسسه ده میلیارد ریال و تابعیت آن ایرانی است.

ماده ۴ - مدت فعالیت مؤسسه از تاریخ صدور مجوز و ثبت رسمی تا زمانی خواهد بود که مجوز مؤسسه مزبور مورد تایید وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می باشد. لغو، عدم تمدید یا عدم تایید مجوز مربوطه از سوی وزارتخانه مذکور باعث پایان مدت فعالیت مؤسسه خواهد شد. اداره ثبت شرکتها پس از اعلام وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی رأساً نسبت به کان لم یکن کردن ثبت و اعلام آن به طرف مقتضی اقدام خواهد کرد.

ماده ۵ - نشانی مؤسسه: تهران- خیابان شهید لویسانی- روبروی نمایندگی سایا- پلاک ۱۶۴ و با تصویب هیأت امنای مؤسسه در خارج از کشور دارای شعبه خواهد بود.

ماده ۶ - سرمایه اولیه و دارایی و منابع درآمد مؤسسه به شرح زیر است:

الف- سرمایه اولیه مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد که در بدو تأسیس موسسه از سوی موسسان به قرار زیر تامین و

تسلیم شد:



= آقای محمداقبر خرمشاد مبلغ ۳/۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

= آقای علی عسگری مبلغ ۳/۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

= هادی عظیمی مبلغ ۳/۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

ب- سرمایه غیر نقدی شامل کلیه دارائی ها، اموال منقول و غیر منقول از جمله: امکانات، ساختمان ها، دفاتر و متعلقات موسسه و مدارس وابسته در داخل و خارج کشور می باشد که با رعایت قوانین و مقررات کشورهای مربوط متعلق به موسسه است.

ج- منابع درآمد موسسه

= کمک هایی که با درخواست مدیرعامل موسسه و تصویب رئیس سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی (رئیس هیأت اماء) به حساب موسسه واریز می شود.

= تحصیل وام و کلیه هدایا و وجوه حاصل از کمک های افراد، موسسات و شخصیت های حقیقی و حقوقی اعم از عمومی یا بخش خصوصی، سازمان ها و دستگاه های اجرایی داخلی و بین المللی و همچنین درآمدهای حاصل از فعالیت های مدارس وابسته.

= از طریق همیاری مردمی، قبول وجوه نقد، صلح و هبه اموال منقول و غیر منقول یا منافع آنها که از طرف اشخاص حقیقی یا حقوقی به موسسه اهداء می گردد.

ماده ۷ - اهداف و موضوع فعالیت مؤسسه به شرح زیر است:

الف: اهداف:

۱ - طراحی، احداث و اداره واحدهای آموزشی و ارائه انواع خدمات و فعالیت های مورد نیاز.

۲ - تأسیس و مدیریت مدارس اسلامی در دوره های مختلف تحصیلی مطابق نظام آموزش و پرورش کشورهای متوقف
فیه.

۳- تأسیس، مدیریت و پشتیبانی از واحدهای فرهنگی و هنری.

۴- انجام کلیه امور فرهنگی و هنری مطابق اهداف و وظایف مندرج در این اساسنامه.

۵ - انجام امور آموزشی، تربیتی و تحقیقاتی در راستای گسترش مکتب تربیتی اسلام.

۶- احیاء و گسترش فرهنگ و معارف اسلام ناب محمدی (ص) و حراست از حریم قرآن مجید و سیره پیامبر (ص) و

مکتب اهل بیت (ع).

۷- زمینه سازی برای تربیت دینی دانش آموزان مستعد.

۸- ایجاد و گسترش جریان تعلیم و تربیت اسلامی ناب محمدی در جهان اسلام و تربیت مطلوب در بین غیرمسلمانان به منظور تحکیم وحدت امت اسلامی و مقابله با توطئه های گوناگون استکبار جهانی بر اساس اندیشه های حضرت امام (ره) و مقام معظم رهبری.

۹- ارتقاء سطح معنوی جوانان و آشنایی هر چه بیشتر آنان با فرهنگ اسلامی و مکتب اهل بیت علیهم السلام در تمامی ابعاد آن.

۱۰- آگاهی بخشی جوانان مسلمان از هویت اسلامی انقلاب ایران و تبیین اندیشه ها و اهداف متعالی نظام اسلامی.

۱۱- ایجاد زمینه مساعد برای کسب معلومات و مهارت های لازم دانش آموزان و فارغ التحصیلان مدارس تحت پوشش مؤسسه، به منظور ادامه تحصیل آنان در مقاطع بالاتر و طی درجات عالی تحصیلی.

۱۲- سازماندهی، هدایت، نظارت و حمایت مادی و معنوی از شخصیت ها، انجمن ها و تشکلات اسلامی، فرهنگی و مردمی خارج از کشور برای مشارکت در آموزش و تعالی جوانان علاقمند به مکتب اهل بیت (ع).

۱۳- جلب و توسعه مشارکت عمومی در فعالیت های فرهنگی، هنری، آموزشی و تربیتی تحت نظارت مؤسسه.

ب: موضوع فعالیت ها:

۱- تأسیس سازمان ها و مجتمع های فرهنگی، آموزشی و پژوهشی در خارج کشور در راستای اهداف مؤسسه.

۲- آموزش کادر مجرب (مدیران و مدرسان)، پذیرش دانش آموزان مسلمان و علاقمند به مکتب اهل بیت (ع) و اسلام ناب محمدی و آموزش فرهنگ غنی مکتب تشیع.

۳- طراحی نظام جامع آموزشی و پرورشی و تهیه، تدوین و تولید کتب اسلامی و آموزشی مورد نیاز.

۴- استفاده از کمک متخصصان، صاحب نظران، اندیشمندان و مفاخر جهان اسلام و اعزام مدرسين واجد شرایط از ایران برای تدریس در مدارس مذکور.

۵- تولید محصولات فرهنگی متناسب با فرهنگ مکتب اهل بیت (ع) به منظور استفاده در آموزش دانش آموزان.

۶- آموزش عقاید، احکام، فرهنگ و اخلاقی شرع مقدس اسلام و مکتب اهل بیت (ع) به دانش آموزان به موازات فراگیری علوم دینی در این مدارس.

۷- آشناسازی دانش آموزان با فرهنگ و تمدن ایرانی اسلامی و زبان ادب فارسی.

۸- برگزاری اردوهای علمی، فرهنگی و مسابقات سراسری بین مدارس اسلامی برای ارتقاء سطح علمی و معنوی دانش آموزان.



- ۹- جلب مشارکت اشخاص حقیقی و حقوقی به منظور جذب سرمایه های مالی و تأمین منابع مالی این مدارس و موسسات فرهنگی در کشور های مختلف جهان خصوصاً کشورهای اسلامی.
- ۱۰- جذب و تعالی فکری نخبگان و تربیت و پرورش علمی و معنوی استعداد های درخشان و بهره گیری از توانائی ها، ابتکارات و خلاقیت های آنان.
- ۱۱- هدایت سرمایه گذاری ها و مشارکت های انجام شده در سطح بین الملل از طریق تدوین و ارائه نظام ها و روش های بهره برداری مطلوب از سرمایه گذاری ها و مشارکت های انجام شده در تمامی زمینه ها.
- ۱۲- همکاری، مشارکت و تعامل هدفمند با نهاد ها و سازمان های فرهنگی و دینی فعال در کشورهای متوقف فیه به ویژه تشکلات های اسلامی، فرهنگی، اجتماعی غیر دولتی مانند کانون های مردمی (NGO)، مساجد، و ... در راستای هم افزایی در فعالیت های آموزشی دینی.
- ۱۳- شناسایی و استفاده از ظرفیت و توانمندی های آموزشی کشور متوقف فیه اعم از نهادهای دولتی نظیر آموزش و پرورش یا سازمان ها و مراکز خصوصی و متخصص و تشکلات فرهنگی، تربیتی و آموزشی در جهت پیشبرد اهداف فعالیت های مؤسسه.
- ۱۴- تلاش در جهت بکارگیری بخش خصوصی هم سو با نظام ج.ا.ا و معتقد به مکتب اهل بیت (ع) و هدایت، کنترل و نظارت بر فعالیت آنها.
- ۱۵- همکاری، تعامل و استفاده از توانمندی ها، تجارب سازمانی، ساختاری، علمی و عملی وزارت آموزش و پرورش ج.ا.ا و سازمان ها و مراکز فرهنگی در عرصه بین الملل.
- ۱۶- ایجاد پایگاه اطلاعاتی در زمینه های مختلف و همکاری در تبادل آمار و اطلاعات با مراکز و موسسات فرهنگی مذهبی مشابه در سطوح داخلی و بین المللی.
- ۱۷- کمک، حمایت و پشتیبانی از ارائه خدمات مطبوعاتی و اقدام به تأسیس موسسات فرهنگی و هنری، کتابخانه های تخصصی، انتشار مجلات و نشریات، تأسیس چاپخانه و ارائه خدمات مربوط.
- تیسره: مؤسسه پس از اخذ مجوز فعالیت های خاص مصوب از مراجع ذیربط و رعایت ضوابط هیأت رسیدگی مجاز به انجام فعالیت های مزبور می باشد و همچنین هرگونه فعالیت و اقدام مؤسسه می بایست در چارچوب اهداف و وظایف مندرج در این اساسنامه باشد.
- ماده ۸ - کلیه فعالیت ها و اقدامات مؤسسه باید در چارچوب قوانین و مقررات موضوعه کشوری و سیاست های فرهنگی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و هماهنگ با برنامه های فرهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی انجام می پذیرد.
- ماده ۹ - هرگونه تغییر در موضوع و اهداف مؤسسه باید قبل از ثبت تغییرات با اطلاع و تأیید هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی انجام گردد.

ماده ۱۴- وظایف هیأت مؤسس:

الف- تأسیس و ثبت مؤسه

ب- تصویب اساسنامه

ج- انتخاب اولین هیأت امنا

تبصره: هیأت مؤسس پس از انجام تشریفات قانونی فوق، بدون نیاز به انجام هرگونه اقدام حقوقی یا اداری خود به خود منحل شده و کلیه وظایف و اختیارات ناشی از تشکیل این مؤسه و آن چه را که به موجب قوانین جاری کشور عهده دار بوده است عیناً به هیأت امنا تفویض نموده و ضمن عقد خارج لازم که شفاهاً منعقد گردیده اقرار می دارند که در آینده هیچگونه حقوقی برای خود در مؤسه متصور نباشند.

ب- هیأت امنا

ماده ۱۵- اعضای حقوقی و حقیقی هیأت امنا:

۱- ریاست سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی (رئیس هیأت امنا - عضو حقوقی)

۲- ریاست سازمان تبلیغات اسلامی (عضو حقوقی)

۳- ریاست جامعه المصطفی العالمیه (عضو حقوقی)

۴- ریاست مجمع جهانی اهل بیت (ع) (عضو حقوقی)

۵- نماینده وزیر امور خارجه (عضو حقوقی)

۶- یک نفر از شخصیت های علمی و فرهنگی کشور به انتخاب رئیس هیأت امنا (عضو حقیقی)

۷- یک نفر از آخرین مدرسه ساز به انتخاب رئیس هیأت امنا (عضو حقیقی)

تبصره ۱: اعضای حقوقی هیأت امنا به صورت ثابت و اعضای حقیقی هیأت امنا با حکم رئیس هیأت امنا به مدت ۳ سال منصوب می شوند.

تبصره ۲: هیأت امنا به عنوان مجمع عمومی مؤسه دارای کلیه اختیارات و وظایف قانونی می باشد.

تبصره ۳: فعالیت اعضای هیأت امنا اختیاری است. اعضای هیأت امنا می توانند به عضویت هیأت مدیره انتخاب شوند.

ماده ۱۶- هیأت امنا از بدو تأسیس مؤسه و پس از برگزاری مجمع عمومی در قالب مجمع عمومی، مسئول سیاست گذاری و تصمیم گیری و تعیین کننده خط مشی کلی مؤسه بوده و دارای اختیارات و وظایف زیر می باشد:

۱- تعیین و تصویب خط مشی مؤسه و مدارس وابسته به آن.

۲- تصویب تشکیلات مؤسه و آئین نامه های پیشنهادی از سوی هیأت مدیره.

۳- تصویب برنامه و بودجه سالانه پیشنهادی هیأت مدیره.

۴- رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به تصویب ترازنامه سالانه و حساب سود و زیان پیشنهادی هیأت مدیره، پس از استماع گزارش بازرس قانونی مؤسسه.

۵- انتخاب اعضاء هیأت مدیره مؤسسه.

۶- نصب و عزل اعضاء هیأت مدیره و بازرس با کیفیت مورد اشاره در قسمت مربوط به هیأت مدیره در این اساسنامه.

۷- رئیس هیأت ائمه می تواند مدیر عامل را به پیشنهاد هیأت مدیره و یا از بین شخصیت های علمی و فرهنگی خارج از هیأت مدیره که تجارب کافی در امور فرهنگی داشته باشند انتخاب و منصوب نماید.

۸- تعیین حق حضور و پاداش اعضاء هیأت مدیره، مدیر عامل و بازرس.

۹- تعیین تکلیف در مورد افزایش و یا کاهش سرمایه و فروش سهام متعلق به مؤسسه.

۱۰- بررسی پیشنهاد دریافتی از هیأت مدیره در خصوص انحلال و یا اقدام مؤسسه در مؤسسات دیگر و طرح آن در شورای عالی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی برای تأیید و اخذ مجوز شود.

۱۱- پیشنهاد اعمال اصلاحات یا تغییرات در اساسنامه به شورای عالی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی.

۱۲- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت مؤسسه در سازمانها، مؤسسات داخلی و بین المللی با رعایت قوانین و مقررات مربوطه.

۱۳- اتخاذ تصمیم در مورد ارجاع دعاوی به داوری و همچنین صلح و سازش و استرداد دعاوی از مراجع ذیصلاح با رعایت قوانین و مقررات مربوطه.

۱۴- تعیین حقوق و مزایای اعضاء هیأت مدیره و مدیر عامل و همچنین حق الزحمه بازرس قانونی مؤسسه.

۱۵- اتخاذ تصمیم نسبت به مطالبات مشکوک الوصول یا غیر قابل وصول بر اساس پیشنهاد هیأت مدیره.

۱۶- تصویب و قبول عضویت اعضاء جدید مؤسسه با رعایت ضوابط مصوب مؤسسات و تأیید قبلی هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی.

۱۷- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهیها و دعوتنامه های مؤسسه و انتشار تصمیمات قانونی.

۱۸- تغییر و اصلاح مواد اساسنامه با رعایت ضوابط قانونی و با تأیید قبلی هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی.

تبصره ۱: مجمع عمومی عادی هیأت ائمه سالی یکبار پس از پایان سال مالی مؤسسه و حداکثر تا پایان تیرماه سال بعد به تقاضای هیأت مدیره با دعوت رئیس هیأت ائمه تشکیل جلسه می دهد و نسبت به پیشنهادهای ارائه شده از طرف هیأت مدیره در چارچوب وظایف قانونی اتخاذ تصمیم می کند.

تبصره ۲: مجمع عمومی هیأت ائمه می تواند در هر زمان و بر اساس ضرورت ایجاد کمیته به شکل فوق العاده به تقاضای رئیس هیأت ائمه تشکیل شود.

تبصره ۳: هیأت امناء می تواند بخشی از اختیارات خود را به هیأت مدیره تفویض کند.

ماده ۱۷ - اختیارات و وظایف مجمع عمومی فوق العاده عبارت از پیشنهاد موارد زیر به شورای عالی سازمان فرهنگ و

ارتباطات اسلامی:



- پیشنهاد تغییر و اصلاح اساسنامه

- انحلال یا ادغام مؤسسه در مؤسسات دیگر

- افزایش یا کاهش سرمایه

ماده ۱۸ - برای تشکیل مجمع عمومی عادی و یا فوق العاده، از اعضاء هیأت امناء به صورت کتبی یا به هر نحو مقتضی دیگر یا قید محل، زمان و دستور جلسه دعوت به عمل خواهد آمد. فاصله بین ارسال دعوتنامه یا اعلام دعوت و تاریخ تشکیل جلسه نباید از ۱۰ روز کمتر باشد.

ماده ۱۹ - جلسات هیأت امناء با حضور اکثریت مطلق اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با رأی موافق دو سوم اعضاء حاضر معتبر خواهد بود.

ماده ۲۰ - در صورت استعفاء، غیبت، حجر، فوت یا برکناری هر یک از اعضاء حقیقی هیأت امناء فرد دیگری توسط رئیس هیأت امناء به جای عضو قبلی منصوب خواهد شد.

ج- هیأت مدیره

ماده ۲۱ - اعضاء هیأت مدیره:

- اعضاء هیأت مدیره مرکب از ۵ نفر عضو اصلی می باشند که برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد.
- معاون فرهنگی سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی به نمایندگی از سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی از سوی ریاست سازمان (رئیس هیأت امناء) به عنوان عضو و رئیس هیأت مدیره انتخاب و منصوب می شود.
- سایر اعضاء هیأت مدیره از طرف هیأت امناء انتخاب و برای صدور حکم به رئیس هیأت امناء معرفی و با حکم ایشان انتصاب می گردند و تجدید انتخاب آنان بلامانع است.

تبصره: در صورت انقضای مدت عضویت اعضاء هیأت مدیره جدید، اعضاء قبلی، مسئول اداره امور مؤسسه می باشند.

ماده ۲۲ - جلسات هیأت مدیره هر ۱۵ روز حداقل یکبار در محل دفتر مؤسسه پانزده هر محل دیگری که در دعوت نامه قید می شود، تشکیل خواهد شد.

تبصره: جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت مطلق اعضاء تشکیل می شود و تصمیمات متخذه با رأی اکثریت نسبی اعضاء حاضر رسمیت خواهد داشت.



۵- مدیرعامل :

ماده ۲۴- مدیر عامل به پیشنهاد هیأت مدیره از بین اعضای هیأت مدیره و یا خارج از آن انتخاب و توسط رئیس هیأت امنا منصوب و وظایف زیر را عهده دار خواهد شد:

۱- اجرای مصوبات هیأت مدیره مطابق با مفاد این اساسنامه و آئین نامه های مربوط

۲- پیشنهاد عزل و نصب مدیران مدارس تابعه به هیأت مدیره

۳- تهیه گزارش سالانه ترانزانه و حساب سود و زیان مؤسسه و تسلیم به هیأت امنا پس از تصویب هیأت مدیره

۴- تهیه طرح تشکیلات مؤسسه، شرح وظایف کارکنان، آئین نامه های مالی، مقررات اداری و استخدامی و پیشنهاد به هیأت مدیره

۵- افتتاح انواع حساب های بانکی و استفاده از آنها به نام مؤسسه با رعایت اساسنامه

۶- اخذ وام از بانک ها و مؤسسات اعتباری و اشخاص با تصویب هیأت مدیره

۷- طرح و اقامه دعاوی و دفاع و جوابگویی هر گونه دعوی حقوقی و جزایی در کلیه مراحل اداری با حق تعیین وکیل و یا حق توکیل به غیر و تعیین کارشناس

۸- انجام کلیه معاملات و انعقاد هر گونه قرارداد با شرکت ها و مؤسسات و بانک ها و ادارات و سازمان های دولتی و

خصوصی و اشخاص حقیقی و حقوقی در رابطه با موضوع فعالیت و هدف های مؤسسه با رعایت ماده ۲۸ اساسنامه و مقررات مربوطه.

تبصره ۱: مدت انتخاب مدیرعامل دو سال می باشد و تجدید انتخاب وی بلامانع است.

تبصره ۲: در صورت فوت، استعفاء، حجر، برکناری یا غیبت غیرموجه پیش از یک ماه مدیرعامل، هیأت امنا ضمن تشکیل جلسه موظف است نسبت به انتخاب مدیرعامل جدید ظرف مدت ۳۰ روز اقدام نماید. چنانچه در موعد مقرر هیأت امنا مبادرت به انتخاب مدیرعامل ننماید به پیشنهاد هیأت مدیره، معاون فرهنگی سازمان (رئیس هیأت مدیره) می تواند یک نفر را به عنوان سرپرست موقت مؤسسه و حداکثر به مدت یک سال تعیین و منصوب نماید. فرد مذکور تا انتخاب مدیرعامل جدید کلیه وظایف و اختیارات و مسئولیت های مدیرعامل مؤسسه را که بر طبق اساسنامه مقرر است عهده دار بوده و حق امضای کلیه چک ها، اسناد و اوراق بهادار، سفته ها و پروات و قراردادهای دارا است.

۵- بازرس یا بازرسان

ماده ۲۵- برای هر سال مالی مجمع عمومی عادی هیأت امنا می تواند یک یا چند نفر را به عنوان بازرس اصلی از بین خود یا خارج انتخاب نمایند (بازرس نباید از بین هیأت مدیره باشد). بازرس یا بازرسان مکلفند درباره صحت صورت داری ها و صورتحساب دوره عملکرد و حساب سود و زیان و ترانزانه که برای هیأت امنا تهیه می شود اظهار نظر کنند.

بازرس یا بازرسان می تواند با اطلاع مدیرعامل به دفاتر مؤسسه رسیدگی کنند و هرگونه توضیح و اطلاعاتی را که به منظور اجرای وظایف خود لازم به مصلحت مؤسسه بدانند اخذ نموده و مدیرعامل موظف است مدارک مورد نیاز را در اختیار بازرس قرار دهد. انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلا مانع است.

تبصره: بازرس یا بازرسان می توانند طبق دستور هیأت امضاء نسبت به عملکرد برنامه ای مؤسسه نیز بررسی و گزارش لازم را تهیه و به هیأت مدیره و هیأت امضاء ارائه نمایند.

ماده ۲۶- بازرس حق مداخله در امور جاری و اجرایی مؤسسه را ندارد و نحوه رسیدگی وی نباید موجب وقفه در امور جاری و عادی مؤسسه شود.

ماده ۲۷- حق الزحمه بازرس یا بازرسان توسط هیأت امضاء تعیین و با اختیار آن از سوی هیأت امضاء به هیأت مدیره محول می شود.

فصل سوم - امور عمومی، مالی، محاسباتی، انحلال و تسویه

ماده ۲۸- سال مالی از اول فروردین ماه هر سال آغاز و به پایان اسفند ماه همان سال ختم می شود مگر سال اول که از تاریخ تأسیس شروع و به پایان سال ختم می گردد.

ماده ۲۹- حق امضاء کلیه قراردادهای، چک ها، سفته ها، پروات، اوراق و اسناد مالی تعهدآور با امضاء مدیرعامل و رئیس هیأت مدیره یا یکی از اعضای هیأت مدیره به همراه مهر مؤسسه معتبر خواهد بود.

ماده ۳۰- سرمایه و منابع درآمد مؤسسه عبارتند از:

۱- کلیه دارائی ها، اموال منقول و غیر منقول شامل: امکانات، ساختمانها، دفاتر و متعلقات مؤسسه و مدارس وابسته در داخل و خارج کشور با رعایت قوانین و مقررات کشورهای مربوط متعلق به مؤسسه می باشد.

۲- کمک هایی که با درخواست مدیرعامل مؤسسه و تصویب رئیس سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی (رئیس هیأت امضاء) به حساب مؤسسه واریز می شود.

۳- تحصیل وام و کلیه هدایا و وجوه حاصل از کمک های افراد، مؤسسات و شخصیت های حقیقی و حقوقی اعم از عمومی یا بخش خصوصی، سازمانها و دستگاه های اجرایی داخلی و بین المللی و همچنین درآمدهای حاصل از فعالیت های مدارس وابسته.

۴- منابع مالی مؤسسه از طریق همیاری مردمی، قبول وجوه نقد، صلح و هبه اموال منقول و غیر منقول یا منافع آنها که از طرف اشخاص حقیقی یا حقوقی به مؤسسه اهداء می گردد.

ماده ۳۱- سرمایه و دارائی مؤسسه و کلیه درآمدها و منافع حاصله از فعالیت‌ها و حقوق و امتیازات ناشی از آن‌ها و سایر منافع متعلقه مؤسسات و شرکت‌ها و مدارسی که به این مؤسسه تعلق دارند به جز آنچه در اسانامه مشخص شده است در مالکیت مؤسسه بوده و منحصرآیه اجرای اهداف مندرج در این اسانامه اختصاص می‌یابد و هیأت موسس، هیأت ائمه اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل و سایر مدیران و کارکنان، هرگونه ادعای حقوقی و مالکیتی را نسبت به سرمایه و دارائی مؤسسه و منافع وابسته به آن را از خود و وراث قانونی خویش سلب می‌نمایند.

ماده ۳۲- صورت حساب مالی که حساب سالانه را تشکیل می‌دهد شامل ترازنامه و حساب سود و زیان سال مالی خواهد بود. این صورت حساب ۳۰ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی عادی توسط مدیرعامل تهیه و تنظیم و به بازرس یا بازرسان ارائه می‌شود و بازرس نیز موظف است حداکثر ۱۰ روز قبل از انعقاد مجمع عادی نظریه و گزارش خود را درباره آن تهیه و تسلیم کند. تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان هر دوره از طرف مجمع عمومی عادی برای هیأت مدیره و مدیرعامل به منزله مفاصا حساب آنان برای همان دوره خواهد بود.

ماده ۳۳- قوت، حجر، استعفاء، خروج یا انتراج چند نفر از هیأت ائمه، هیأت مدیره و مدیرعامل موجب انحلال مؤسسه نخواهد بود و عضو جانشین یا سایر اعضاء وظیفه محوله را تا معرفی عضو جدید مجمع عمومی و تأیید هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی انجام خواهند داد. ورثه یا قیم متوفی یا محجور در خصوص معرفی عضو جدید و اموال و دارائی‌های مؤسسه هیچ گونه اولویت و یا حقی نخواهند داشت و اموال و دارائی‌ها مؤسسه عیناً متعلق به سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی می‌باشد.

ماده ۳۴- در صورتی که اجرای مقاصد و موضوعات پیش‌بینی شده در این اسانامه میسر نگردد و ادامه فعالیت مؤسسه به مصلحت نباشد انحلال مؤسسه بر طبق تشریفات مندرج در این اسانامه و پس از تصویب در مجمع عمومی فوق العاده هیأت ائمه تصویب و اعلام خواهد شد و همزمان با تصویب انحلال، هیأت تصفیه‌ای به انتخاب مجمع عمومی فوق العاده هیأت ائمه تعیین می‌شود هیأت تصفیه به حساب مطالبات و دیون و کلیه اموال و دارائی‌ها رسیدگی و گزارش نهایی را به هیأت ائمه تسلیم می‌کند.

ماده ۳۵- در صورت انحلال مؤسسه، کلیه دارائی‌ها و اموال باقیمانده مؤسسه متعلق به سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی می‌باشد.

ماده ۳۶- پس از انحلال مؤسسه براساس صورتجلسه، مؤسسين باید آن را به هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی اعلام تا اقدام مقتضی برای کان لم یکن کردن ثبت مؤسسه صورت پذیرد. در صورت عدم اعلام انحلال به هیأت مزبور مؤسسه از تاریخ تنظیم صورتجلسه منحل تلقی می‌شود؛ ولی مؤسسين در برابر اشخاص ثالث مسؤولیت تضامنی خواهند داشت.



ماده ۳۷- هرگونه تغییر و اصلاح مفاد اساسنامه از قبیل تغییر نشانی، تغییر مؤسسان، تغییر زمینه فعالیت‌ها و سایر تغییرات باید براساس اساسنامه مصوب و طبق صورتجلسه اعضاء مؤسس پس از تأیید هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی صورت پذیرد.

ماده ۳۸- تمامی تغییرات پس از طی مراحل اساسنامه ای و تأیید نهائی هیأت رسیدگی به امور مراکز فرهنگی، فقط از طریق دبیرخانه هیأت رسیدگی به امور مراکز و مؤسسات فرهنگی و هنری به اداره ثبت شرکت‌ها برای ثبت تغییرات اعلام می‌گردد.

ماده ۳۹- درباره مسائلی که در این اساسنامه پیش بینی نشده طبق مقررات قانونی حاکم بر مؤسسات غیر تجاری و ضوابط تأسیس مؤسسات و مراکز فرهنگی، هنری، آموزشی و تربیتی مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی رفتار خواهد شد.

ماده ۴۰- این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل، ۴۰ ماده و ۱۶ تبصره، منطبق بر عموماًت قانون تجارت و آیین نامه ثبت تشکیلات و مؤسسات غیرتجاری تنظیم و به موجب صورتجلسه مورخ ۱۳۹۰/۰۸/۰۷ هیأت مؤسس به اتفاق آراء به تصویب رسید.

مشخصات و امضای مؤسسان:

ردیف	نام و نام خانوادگی	ش. ش	صادره	سال تولد	نام پدر	محل امضاء	نشانی دقیق و شماره تلفن تماس ضروری
۱	آقای محمد باقر غرمشاد	۹۱۸۹	گنبد کاووس	۱۳۴۲	علیم		بزرگراه رسالت - روبروی مصلی تهران - مجتمع امام خمینی - ساختمان شهید رحیمی - تلفن: ۰۲۱-۸۸۱۵۳۵۲۵ ۰۲۱-۸۸۱۵۳۴۸۸
۲	آقای علی حسگری	۹۲۵۸	تهران	۱۳۵۱	رضا		خیابان ولیعصر - ترسیده به فاطمی - جنب کوی کامران - طبقه ششم - ساختمان معاشرت فرهنگی - تلفن: ۰۲۱-۸۸۹۹۲۰۰۱ ۰۲۱-۸۸۹۹۲۸۲۱۰
۳	آقای هادی علیمی	۲	آستیان	۱۳۴۰	غلامرضا		بزرگراه رسالت - روبروی مصلی تهران - مجتمع امام خمینی - ساختمان شهید رحیمی - تلفن: ۰۲۱-۸۸۱۵۳۵۲۵ ۰۲۱-۸۸۱۵۳۴۸۸

در ساعت ۸ صبح مورخ ۱۳۹۰/۰۸/۲۳ جلسه مجمع عمومی مؤسسين مؤسسه با حضور تمامی مؤسسان در محل مؤسسه تشکیل و به اتفاق آراء تصمیمات زیر اتخاذ شد:

الف - اساسنامه مؤسسه فرهنگي، هنري، آموزشي
تصویب قرار گرفت.

ب - اعضای هیأت مدیره مؤسسه به شرح زیر به مدت ۲ سال برگزیده شدند و با امضای ذیل صور تجلحه قبول سمت نمودند.

۳ - آقای علی ذوعلم

۲ - آقای مهدی قیاضی

۱ - آقای علی عسگری

۵ - آقای علی محمد حلمی

۴ - آقای فرید حداد عادل

ج - سرمایه و دارایی مؤسسه در اختیار هیأت مدیره قرار گرفت و ضمن تفویض اختیارات و کالت تام با حق توکیل غیر و نمایندگی به هیأت مدیره مقرر گردید اقدامات لازم قانونی در زمینه مراجعه به ادارات ذیربط و اخذ مجوزهای مورد نیاز و ثبت مؤسسه را هیأت مدیره پیگیری و انجام دهد.

د - روزنامه کثیرالانتشار همشهری جمهوری اسلامی برای درج آگهی مؤسسه تعیین شد.

جلسه در ساعت ۱۲ خاتمه یافت.

نام و نام خانوادگی و امضاء هیأت مؤسسين:

۱ - آقای محمد باقر خرمداد

۲ - آقای علی عسگری

۳ - آقای هادی عظیمی

اعضای هیأت مدیره

۱ - آقای علی عسگری

۲ - آقای مهدی قیاضی

۴ - آقای فرید حداد عادل

۳ - آقای علی ذوعلم

۵ - آقای علی محمد حلمی



در ساعت ۸ صبح مورخ ۱۳۹۰/۰۸/۲۴ جلسه هیأت مدیره مؤسسه فرهنگی، هنری، آموزشی نور مبین هادی با حضور تمامی اعضای هیأت مدیره (امضاء کنندگان زیر) در محل مؤسسه تشکیل و به اتفاق آراء تصمیمات زیر اتخاذ گردید.

۱- آقای علی عسگری به سمت رئیس هیأت مدیره و آقای مهدی فیاضی به سمت مدیر عامل مؤسسه به مدت ۲ سال برگزیده شدند و با امضای صور تجلّه قبولی جناب آقای علامت شادوند.

۲- تمامی اوراق و اسناد بهادار و قراردادهای نهاد امور بانضمام آقای مهدی فیاضی مدیر عامل و رئیس هیأت مدیره یا یکی از اعضای هیأت مدیره و معهود به مهر مؤسسه فرهنگی، هنری، آموزشی نور مبین هادی معتبر بوده و سایر مکاتبات با امضای مدیر عامل مؤسسه صادر خواهد شد.

۳- از سوی هیأت مدیره به آقای مهدی فیاضی اختیار تام داده شد تا بر طبق اساسنامه نسبت به اخذ مجوزهای لازم و اداره امور مؤسسه اقدامات لازم قانونی را انجام دهد؛ ضمناً اختیارات هیأت مدیره به موجب مفاد اساسنامه به نامبرده تفویض شد.

۴- هیأت مدیره به اتفاق آراء به آقای محمد حسین میرقاسمی نمایندگی و وکالت تام اعطا نمود تا ضمن مراجعه به ثبت شرکتها اقدامات لازم قانونی را در زمینه ثبت مؤسسه و امضای دفاتر مربوط انجام دهد.

مشاریه با قبول سمت متعهد به انجام وظایف و اعمال اختیارات تفویضی گردید.

جلسه در ساعت ۱۲ خاتمه یافت.

نام و نام خانوادگی و امضای اعضای هیأت مدیره:

۱- آقای علی عسگری

۲- آقای مهدی فیاضی

۳- آقای علی ذوعلم

۴- آقای فرید حداد عادل

۵- آقای علی محمد حلمی



ملی ۰۳۱۰۶۷۷۵۲۱ به سمت نایب رئیس هیئت مدیره گسترش صنایع کربن پیام به شناسه ملی ۰۱۰۳۸۱۵۴۹۲ به نمایندگی امید رضائی به شماره ملی ۰۰۱۱۳۰۸۵۰۸ به سمت رئیس هیئت مدیره آقای نصرالله پارسا به شماره ملی ۰۹۷۰۶۳۹۳۲۵ به سمت عضو هیئت مدیره و مدیرعامل انتخاب گردیدند. اختیارات هیئت مدیره به شرح ذیل به مدیرعامل تفویض گردید: نمایندگی شرکت در برابر صاحبان سهام، اشخاص ثالث و کلیه ادارات دولتی و مراجع قضایی. ۰۲ معرفی نماینده حقوقی در سایر شرکت های گروه. ۰۳ افتتاح هر نوع حساب و استفاده از آن به نام شرکت نزد بانکها و موسسات قانونی دیگر پس از اخذ مجوز هیات مدیره. ۰۴ تعهد ظهر نویسی و قبولی. ۰۵ عقد هر گونه قرارداد اجاره، چه شرکت موجر باشد و چه مستاجر و اقاله و فسخ آن ها و تقاضای تعدیل اجاره بها و تخلیه عین مستاجره. ۰۶ به امانت گذاردن هر نوع اسناد و مدارک و وجوه شرکت در صندوق های دولتی و بانکها و استرداد آنها. ۰۷ رهن گذاردن اموال شرکت اعم از منقول و غیر منقول و فک رهن و لو کرارا. ۰۸ درخواست پیگیری هر گونه تسهیلات مالی مورد نیاز شرکت از بانکها و موسسات مالی معتبر و انعقاد قرارداد مربوطه و واگذاری هر گونه تضامین مورد نیاز با رعایت مقررات ماده (۳) اساسنامه حاضر استقراض به وسیله اوراق قرضه منوط به تصویب مجمع عمومی فوق العاده خواهد بود. ۰۹ احداث هر گونه ساختمان مورد نیاز شرکت در قالب بودجه سالانه مصوب هیات مدیره. ۱۰ تعیین خلاصه و میزان استهلاكها با توجه به قوانین جاری کشور. ۱۱ تنظیم خلاصه صورت دارایی و قروض شرکت هر شش ماه یکبار و دادن آن به بازرس شرکت. ۱۲ تنظیم خلاصه صورت دارایی و دیون شرکت پس از انقضای سال مالی و همچنین ترازنامه و حساب عملکرد و حساب سود و زیان شرکت. ۱۳ دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده و تعیین دستور جلسه آنها. ۱۴ پیشنهاد هر نوع اندوخته علاوه بر اندوخته قانونی. ۱۵ پیشنهاد تقسیم سود بین صاحبان سهام. ۱۶ پیشنهاد اصلاح اساسنامه به مجمع عمومی فوق العاده. ۱۷ همکاری با حسابرس و بازرس برای اجرای وظایف خود. ۱۸ اقامه هر گونه دعوی یا شکایت و دفاع از هر گونه دعوی یا شکایت و تسلیم به دعوی یا انصراف از آن اعم از حقوقی و کیفری با داشتن تمام اختیارات مراجعه به امر دادرسی، اعتراض به رای، تجدید نظر خواهی یا حق اسقاط آن؛ فرجام خواهی، اعاده دادرسی، حق پژوهش، فرجام، مصالحه و سازش، نصب و عزل وکیل دادگستری با حق اسقاط آن، فرجام خواهی یا

پ ۰۱۰۶۱۶۹۱۵۵۱۷۴۳۵ اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری شماره ۱۴۰۱۳۰۴۰۰۹۰۱۰۷۲۱۱۶ ۱۴۰۱/۰۶/۱۵
آگهی تغییرات شرکت تامین صنعت صبا شرکت بامسئولیت محدود به شماره ثبت ۳۷۳۹۱۰ و شناسه ملی ۱۰۳۲۰۲۲۸۴۸۷
و به شماره ثبت ۳۷۳۹۱۰ به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده مورخ ۱۴۰۱/۰۵/۲۵ تصمیمات ذیل اتخاذ شد خانم فاطمه سامعی به شماره ملی ۰۳۸۳۷۴۱۷۰۱ عضو اصلی هیئت مدیره و به سمت رئیس هیئت مدیره آقای سید محمد حسین سید طبائی به شماره ملی ۱۱۸۹۸۸۲۴۴۲ عضو اصلی هیئت مدیره و مدیرعامل خانم صبا سادات سید طبائی به شماره ملی ۰۲۰۰۰۸۲۵۱۵ عضو اصلی هیئت مدیره برای مدت نامحدود انتخاب گردیدند. حق امضا کلیه اوراق و اسناد بهادر و تعهدآور شرکت از قبیل چک سفته بروات قراردادهای و عقود اسلامی با امضا آقای سید محمد حسین سید طبائی به سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و خانم فاطمه سامعی به سمت رئیس هیئت مدیره هریک به تنهایی همراه با مهر شرکت معتبر است.
پ ۰۱۰۶۱۶۳۳۳۴۴۴۱۹۸ اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری شماره ۱۴۰۱۳۰۴۰۰۹۰۱۰۷۸۷۲۸ ۱۴۰۱/۰۶/۱۵
آگهی تغییرات شرکت تولید برق ماهتاب سینا شرکت سهامی خاص به شماره ثبت ۳۲۸۳۹۸ و شناسه ملی ۱۰۱۰۳۶۸۴۰۰۰
و به شماره ثبت ۳۲۸۳۹۸ به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۰۵ تصمیمات ذیل اتخاذ شد اعضا هیئت مدیره برای مدت ۲ سال به شرح ذیل انتخاب گردیدند. شرکت تامین برق فرینام به شناسه ملی ۱۰۳۲۰۴۶۱۰۸۲ شرکت تولیدی آراین ماهتاب گستر به شناسه ملی ۱۰۱۰۲۲۶۴۱۱۲ شرکت توسعه انرژی سپهر پارسیان به شناسه ملی ۱۴۰۰۸۱۸۴۶۵۰ پ ۰۱۰۶۱۶۲۹۰۵۸۹۱۷۹۹ اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری شماره ۱۴۰۱۳۰۴۰۰۹۰۱۰۷۸۷۴۰ ۱۴۰۱/۰۶/۱۵
آگهی تغییرات شرکت تولید برق ماهتاب سینا شرکت سهامی خاص به شماره ثبت ۳۲۸۳۹۸ و شناسه ملی ۱۰۱۰۳۶۸۴۰۰۰
و به شماره ثبت ۳۲۸۳۹۸ به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۰۵ تصمیمات ذیل اتخاذ شد اعضا هیئت مدیره به شرح ذیل انتخاب گردیدند. آقای احمد مشایخی با کد ملی

و به شماره ثبت ۵۸۱۵۸۱ به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۱۲ تصمیمات ذیل اتخاذ شد: آقای جلال الدین حیدری به شماره ملی ۰۶۹۷۸۷۱۴۵۰۰ به سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره آقای فاتح کیاست به شماره ملی ۰۳۷۳۱۹۳۷۰۶۹ به سمت نایب رئیس هیئت مدیره آقای محمدرضا مروارید به شماره ملی ۰۶۸۳۷۹۸۴۵۰۰ به سمت رئیس هیئت مدیره اعضا هیئت مدیره به مدت دو سال انتخاب گردیدند. آقای احسان کرمی محمدآبادی به شماره ملی ۰۹۸۱۷۹۵۳۴۲۰۹ به عنوان بازرس اصلی شرکت و آقای فرهاد امیری به شماره ملی ۰۳۲۵۵۵۱۴۹۹۱ به عنوان بازرس علی البدل برای یک سال مالی انتخاب شدند. کلیه اوراق و اسناد بهادر و تعهدآور شرکت از قبیل چک سفته بروات و قراردادهای و عقود اسلامی با امضای ثابت نایب رئیس هیئت مدیره همراه با امضا مدیرعامل یا رئیس هیئت مدیره متفقا همراه با مهر شرکت و کلیه اوراق عادی و اداری با امضا مدیرعامل به تنهایی همراه با مهر شرکت معتبر می باشد.

پ ۰۱۰۶۱۶۷۰۲۴۲۱۸۱۸۱ اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری

شماره ۱۴۰۱۳۰۴۰۰۹۰۱۰۶۵۷۵۲ ۱۴۰۱/۰۵/۲۸

آگهی تغییرات فرهنگی هنری آموزشی نور مبین هادی موسسه غیر تجاری به شماره ثبت ۲۸۸۵۹ و شناسه ملی ۱۰۳۲۰۷۳۶۳۳۱

و شماره ثبت ۲۸۸۵۹ به استناد صورتجلسه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۲۵ و مجوز شماره ۱۴۰۱/۱۷۳۰۶۰ مورخ ۱۴۰۱/۰۵/۱۰ از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی تصمیمات ذیل اتخاذ شد: ماده ۲۱ اساسنامه بشرح ذیل اصلاح شد: «اعضای هیئت مدیره مرکب از ۵ نفر عضو اصلی می باشد که برای مدت ۲ سال انتخاب می شوند. ریاست هیئت مدیره موسسه از میان یکی از معاونین سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی به انتخاب ریاست سازمان نامبرده (رئیس هیئت امنا) انتخاب و منصوب میشود. سایر اعضا هیات مدیره از طرف هیئت امنا انتخاب و برای صدور حکم به رئیس هیئت امنا معرفی و با حکم ایشان انتصاب می گردند و تجدید انتخاب آنان بلامانع است.»

پ ۰۱۰۵۲۹۹۵۲۵۰۶۸۹۳ اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری

صور تجلسه مجمع عمومی فوق العاده مؤسسه فرهنگی هنری آموزشی نورمبین هادی

شماره ثبت : ۲۸۸۵۹

شناسه ملی : ۱۰۳۲۰۷۳۶۳۳۱

مجمع عمومی فوق العاده مؤسسه فرهنگی هنری آموزشی نورمبین هادی مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۱ ساعت ۱۱ صبح با حضور کلیه اعضاء هیأت امناء در محل قانونی مؤسسه تشکیل شد.

۱- آقای محمدمهدی ایمانی پور رییس سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی (رییس هیأت امناء - عضو حقوقی)

۲- آقای محمد قمی اوپلی رییس سازمان تبلیغات اسلامی،

۳- آقای علی عباسی رییس جامعه المصطفی (ص) العالمیه،

۴- آقای رضا رضانی رییس مجمع جهانی اهل بیت (ع)،

۵- آقای ناصر کنعانی چافی نماینده وزیر امور خارجه،

۶- آقای غلامعلی حداد عادل به عنوان یک نفر از شخصیت های علمی فرهنگی کشور،

۷- آقای ناصر قفلی به عنوان یک نفر از خیرین مدرسه ساز،

در باره دستور جلسه از قرار: اصلاح ماده ۱۵ اساسنامه، شور واقع و در نتیجه به اتفاق آراء ماده ۱۵ اساسنامه بشرح ذیل اصلاح شد :

«اعضای حقوقی و حقیقی هیأت امناء:

۱- ریاست سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی (رئیس هیأت امناء - عضو حقوقی)

۲- ریاست سازمان تبلیغات اسلامی (عضو حقوقی)

۳- ریاست جامعه المصطفی (ص) العالمیه (عضو حقوقی)

۴- ریاست مجمع جهانی اهل بیت (ع) (عضو حقوقی)

۵- ریاست مرکز امور بین الملل و مدارس خارج از کشور وزارت آموزش و پرورش (عضو حقوقی)

۶- نماینده وزیر امور خارجه (عضو حقوقی)

۷- یک نفر از شخصیت های علمی و فرهنگی کشور به انتخاب رئیس هیأت امناء (عضو حقیقی)

۸- یک نفر از خیرین مدرسه ساز به انتخاب رئیس هیأت امناء (عضو حقیقی)»

- به آقای علی اصغر محمدی دوست وکالت با حق توکیل بغير ولو کراراً داده می شود که ضمن مراجعه به اداره ثبت شرکت ها نسبت به ثبت صور تجلسه و پرداخت حق الثبت و امضاء ذیل دفاتر ثبت اقدام نماید.

امضاء اعضای هیأت امناء :

محمد قمی اوپلی
علی عباسی
غلامعلی حدادعادل
ناصر کنعانی چافی
علی اصغر محمدی دوست

محمد مهدی ایمانی پور

رضا رضانی

ناصر قفلی